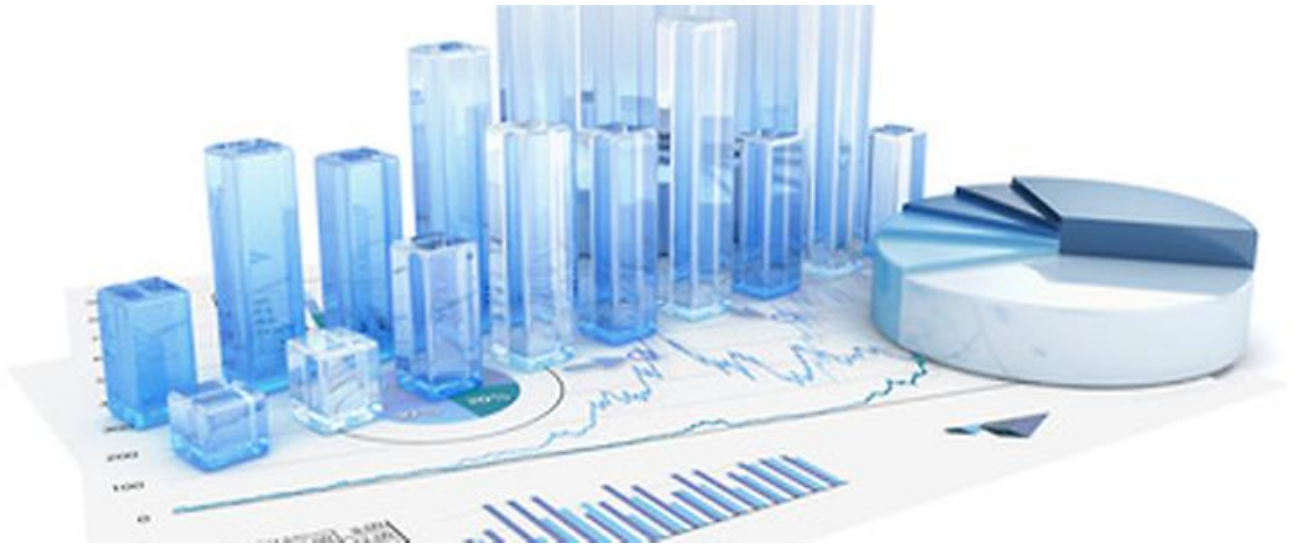


# Geprüfter Wirtschaftsfachwirt/Geprüfte Wirtschaftsfachwartin



© Dreaming Andy - Fotolia.com

## Inhalte

Die für Ihre Prüfung relevanten Inhalte und Abläufe finden sich in der vom Gesetzgeber erlassenen Verordnung (siehe Downloads). Um Ihnen einen ersten Eindruck der Anforderungen zu geben, finden Sie hier einige Auszüge daraus:

Ziel der Prüfung ist der Nachweis der Qualifikation zum Geprüften Wirtschaftsfachwirt/zur Geprüften Wirtschaftsfachwartin, in Unternehmen und Wirtschaftsorganisationen unterschiedlicher Größe und Branchenzugehörigkeit sowie in verschiedenen Bereichen und Tätigkeitsfeldern eines Betriebes Sach-, Organisations- und Führungsaufgaben wahrnehmen zu können, und damit die Befähigung:

1. Betriebswirtschaftliche Sachverhalte und Problemstellungen eines Unternehmens zu erkennen, zu analysieren und einer Lösung zuzuführen.
2. Geschäftsprozesse und Projekte eigenverantwortlich und selbständig unter Berücksichtigung wirtschaftlicher und rechtlicher Aspekte sowie unter Anwendung eines adäquaten Methodeneinsatzes zu bewerten, zu planen und durchzuführen,
3. Anhand einer zielorientierten Führung, Kooperation und Kommunikation Geschäftsprozesse und Projekte nach innen und außen zu gestalten, zu moderieren und zu kontrollieren.

## Zulassungsvoraussetzungen und Beantragung der Zulassung zur Prüfung

Die Zulassung zur Prüfung ist an bestimmte Voraussetzungen geknüpft. Diese finden Sie in § 2 der Verordnung „Geprüfter Wirtschaftsfachwirt/Geprüfte Wirtschaftsfachwartin“.

Die Zulassung zur Prüfung beantragen Sie über unser [Onlineportal](#).

## Prüfungsablauf

Die Prüfung besteht aus insgesamt zwei Teilen. In den Wirtschaftsbezogenen Qualifikationen schreiben Sie insgesamt vier Klausuren. Die daran anschließenden Handlungsspezifischen Qualifikationen bestehen aus zwei schriftlichen Situationsaufgaben und einem mündlichen Fachgespräch mit dem Prüfungsausschuss.

Details zum Ablauf der Prüfung geben wir Ihnen auch gerne in einem persönlichen Gespräch oder Sie entnehmen diese der Verordnung (siehe Downloads). Dort sind alle Abläufe ausführlich dargestellt. [Weitere Informationen](#) sowie die für die Prüfungen erlaubten [Hilfsmittel](#) finden Sie hier.

## Prüfungstermine und Prüfungsgebühren

Die Prüfungsgebühren werden für jeden Prüfungsteil gesondert in Rechnung gestellt und betragen wie folgt: Prüfungsteil "Wirtschaftsbezogene Qualifikationen" 150 € und Prüfungsteil "Handlungsspezifische Qualifikationen" 150 € (insgesamt 300 €).

Bei Rücktritt und Nichtteilnahme werden laut Gebührenordnung der IHK bei Abmeldung von der Prüfung bis 14 Tage vor dem festgelegten Prüfungstermin 75 %, weniger als 14 Tage 50 %, der Prüfungsgebühr erstattet.

Die aktuell verfügbaren Prüfungstermine der kommenden Jahre können Sie hier für die [Wirtschaftsbezogenen Qualifikationen](#) sowie die [Handlungsspezifischen Qualifikationen](#) entnehmen. Bitte beachten Sie, dass wir diese Prüfung nicht zwangsläufig zu jedem angegebenen Prüfungstermin anbieten.

## Anmeldung zur Prüfung

Bitte nutzen Sie unser [Onlineportal](#), um sich online zu registrieren und zu einem Prüfungstermin anzumelden. Der Anmeldeschluss für die Frühjahrsprüfung ist jeweils der 15. Januar, für die Herbstprüfung jeweils der 30. Juni des Jahres. Der Anmeldeschluss ist unbedingt einzuhalten. Unvollständige oder verspätete Anmeldungen können dazu führen, dass diese zum gewünschten Prüfungstermin nicht berücksichtigt werden können.

## Lehrgänge zur Vorbereitung auf die Prüfung

Eine Empfehlung für einen Lehrgangsanbieter, der Sie auf die IHK Prüfung vorbereitet, dürfen wir nicht aussprechen. Aus wettbewerbsrechtlichen Gründen sind wir verpflichtet, auf alle Anbieter hinzuweisen, die Vorbereitungslehrgänge anbieten und uns darüber informieren. Die Übersicht finden Sie im [IHK Weiterbildungsprogramm](#).

Dort sind ebenfalls Links zu Weiterbildungsdatenbanken hinterlegt, mit deren Hilfe Sie externe Angebote recherchieren können. Eine neutrale und individuelle Weiterbildungsberatung erhalten Sie bei der IHK durch Frau Rahel Franzen, Telefon: 02151 635-465, E-Mail: [franzen@krefeld.ihk.de](mailto:franzen@krefeld.ihk.de).

## Finanzielle Förderung der beruflichen Weiterbildung

Eine Übersicht der wichtigsten Förderinstrumente sowie Ihrer IHK-Ansprechpartner für eine persönliche Beratung finden Sie ebenfalls auf der Seite der [IHK Weiterbildung](#).

## Weiterführende Artikel

- [Prüfungsablauf Prüfungstermine und Prüfungsgebühren - Wirtschaftsbezogene Qualifikationen](#)
- [Lehrgänge zur Vorbereitung auf die Prüfung](#)
- [Prüfungstermine und Prüfungsgebühren](#)



## Ansprechpartner

### **Ulrike Beckers**

Telefon: +49 2131 9268-584

Telefax: +49 2151 635-44584

E-Mail: [bildung@mittlerer-niederrhein.ihk.de](mailto:bildung@mittlerer-niederrhein.ihk.de)

Friedrichstraße 40

41460 Neuss

## Dokument-Infos

Webcode: 7467

Ausdrucksdatum: 20.09.2019